

دستورالعمل مربوط به محتوای سربرگ اوراق کارشناسی ،

ضمیمه صورتجلسه مورخ ۱۳۸۷/۲/۸ هیات مدیره

۱- مواردی که لازم است در سر برگ گزارش کارشناسی آورده شود: (اجباری)

۱-۱- آرم کانون

۱-۲- نام و نام خانوادگی کارشناس

۱-۳- ذکر " کارشناس رسمی دادگستری " به فارسی

۱-۴- رشته کارشناسی

۱-۵- کانون کارشناسان رسمی دادگستری (شماره عضویت)

۱-۶- شماره گزارش

۱-۷- تاریخ ایرانی

۱-۸- حداقل یک شماره تلفن برای تماس

۱-۹- شماره صفحه

۲- مواردی که " می تواند " در سر برگ کارشناسی آورده شود: (اختیاری)

۲-۱- شماره تلفن همراه ، شماره تلفن فاکس و Email

۲-۲- آدرس (منزل یا دفتر) با کدپستی

۲-۳- ذکر بالاترین سطح تحصیلی مانند : لیسانس (کارشناسی) ، فوق لیسانس (کارشناسی ارشد) و دکتری

با ذکر رشته

۲-۴- پیوست

۳- مواردی که " ممنوع است " در سر برگ گزارش کارشناسی آورده شود:

۳-۱- صلاحیت های کارشناسی

۳-۲- عکس کارشناس

۳-۳- آرم به جز آرم کانون

۳-۴- عضویت در ارکان کانون و عضویت در سایر سازمان ها

۳-۵- ذکر پروژه هائی که در آن فعالیت دارند شامل تدریس در دانشگاه

۳-۶- ذکر دانشگاهی که از آن مدرک تحصیلی اخذ شده است

۳-۷- هر مطلبی که جنبه تبلیغ شخصی داشته باشد